



# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СТУПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## РЕШЕНИЕ

21.06.2012

№ 403/34

г. Ступино

Об утверждении Порядка предоставления платных образовательных услуг муниципальными автономными, бюджетными, казенными образовательными учреждениями Ступинского муниципального района

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Ступинского муниципального района в соответствии с действующим законодательством, Совет депутатов Ступинского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить «Порядок предоставления платных образовательных услуг муниципальными автономными, бюджетными, казенными образовательными учреждениями Ступинского муниципального района». (Прилагается).
2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов Ступинского муниципального района Московской области от 26.11.2006 года №226/16 «Об утверждении Положения об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями Ступинского муниципального района», от 23.11.2006г. №226/16 «О внесении изменений в Положение «Об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями Ступинского муниципального района».
3. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты Ступинского муниципального района.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Ступинского муниципального района

П.И. Челпан

Виза:

Председатель постоянной  
депутатской комиссии

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.

В.И.Ильюшенко

Председатель постоянной  
депутатской комиссии

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.

Т.А.Верещагина

Рассылка: в дело – 3, прокуратура -1, комитет по правовой работе – 1, Рацимор – 1, упр. обр. – 2.

**Порядок предоставления платных образовательных услуг муниципальными автономными, бюджетными, казенными образовательными учреждениями Ступинского муниципального района.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992г. N 3266-1 "Об образовании", Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей», Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом Российской Федерации от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений, Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001г. N505 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Законом Московской области от 30.04.2009г. N 41/2009-ОЗ "Об образовании", и регулирует отношения, возникающие между Заказчиком (Потребителем) и Исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальными автономными, бюджетными, казенными образовательными учреждениями Ступинского муниципального района.

1.2. Порядок разработан в целях установления единого подхода к организации платных услуг (работ), оказываемых учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

Муниципальные автономные, бюджетные, казенные учреждения – некоммерческая организация, созданная путем изменения типа на основании постановления администрации Ступинского муниципального района №3969-п от 30.11.2010 года, в целях осуществления предусмотренных законодательством РФ полномочий органов местного самоуправления Ступинского муниципального района в сфере образования.

Заказчик (Потребитель) - гражданин, имеющий намерение заказать либо заказывающий дополнительные платные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающий образовательные услуги лично.

Исполнитель - муниципальные автономные, бюджетные, казенные образовательные учреждения, оказывающие платные дополнительные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного, общего, дополнительного образования.

Платные дополнительные образовательные услуги - образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство и другие образовательные услуги), предоставляемые Исполнителем по договору возмездного оказания услуг.

Объем платных услуг населению - показатель, отражающий объем потребления населением различных видов услуг, оказанных за плату, и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных Заказчиком (Потребителем) за оказанные услуги.

Договор возмездного оказания услуг - документ, согласно которому Исполнитель обязуется по заданию Заказчика (Потребителя) оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а Заказчик (Потребитель) обязуется оплатить эти услуги.

1.4. Настоящий Порядок распространяется на муниципальные автономные, бюджетные, казенные образовательные учреждения Ступинского муниципального района, которые оказывают потребителю платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами:

1.4.1. Дошкольные образовательные учреждения.

1.4.2. Общеобразовательные учреждения.

1.4.3. Общеобразовательные школы-интернаты.

1.4.4. Специальные (коррекционные) образовательные учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями.

1.4.5. Учреждения дополнительного образования для детей.

1.4.6. Образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов.

1.4. Другие образовательные учреждения, установленные федеральным законодательством Российской Федерации.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым муниципальными автономными, бюджетными, казенными образовательными учреждениями Ступинского муниципального района, относятся: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов и другие услуги.

К платным образовательным услугам, предоставляемым муниципальными автономными, бюджетными, казенными образовательными учреждениями, не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, гимназиями, лицеями, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны муниципальными автономными, бюджетными, казенными образовательными учреждениями взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств бюджетов соответствующих уровней.

1.7. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется - договор), а при наличии свидетельства о государственной аккредитации - и в соответствии с государственными образовательными стандартами.

1.8. Муниципальные автономные, бюджетные, казенные образовательные учреждения согласно ст. 50 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит

достижению целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям.

Порядок оказания платных услуг регламентирован главой 39 раздела IV Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.9. В соответствии со статьей 45 Закона Российской Федерации "Об образовании" государственные и муниципальные образовательные учреждения вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

1.10. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей" могут оказываться только с согласия Заказчика (Потребителя). Отказ Заказчика (Потребителя) от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.11. Если платная дополнительная образовательная услуга, оказываемая муниципальным автономным, бюджетным, казенным образовательным учреждением, не отвечает требованиям Заказчика (Потребителя), социально не значима, неконкурентоспособна и не может возместить произведенные затраты, то оказание такой услуги для учреждения нецелесообразно.

## **2. Условия, порядок формирования размера платных услуг, получения и расходования средств от оказания платных услуг.**

2.1. Муниципальные автономные, бюджетные, казенные образовательные учреждения вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Цены (тарифы) на услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством администрацией Ступинского муниципального района.

2.3. Формирование цен (тарифов) на платные услуги основано на принципе полного или частичного возмещения затрат учреждения на оказание данной услуги, при котором цена (тариф) складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

2.4. При установлении цен (тарифов) на платные услуги применяются:

2.4.1. Метод экономической обоснованности расходов (затрат);

2.4.2. Метод индексации цен (тарифов). Цены (тарифы) на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуги с учетом спроса, потребностей и возможностей получателя услуг.

2.5. Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг являются:

2.5.1. Рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5%.

2.5.2. Изменения в действующем законодательстве РФ системы, форм и размеров заработной платы.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

2.6. На каждую платную услугу муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная бухгалтерия управления образования» Ступинского муниципального района разрабатывается калькуляция затрат, которая утверждается руководителем учреждения.

2.7. Учреждение организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам, оказываемых учреждением.

2.8. Перечень платных дополнительных образовательных услуг формируется на основе уставов муниципальных автономных, бюджетных, казенных образовательных

учреждений и утверждается постановлением администрации Ступинского муниципального района.

2.9. Средства от платной образовательной деятельности являются одним из источников финансового обеспечения автономного и бюджетного учреждения.

2.10. Доходы, полученные от платной образовательной деятельности казенного учреждения, поступают в бюджет Ступинского муниципального района.

2.11. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности автономного и бюджетного учреждения.

2.12. Полученные средства автономными и бюджетными учреждениями направляются:

2.12.1. На доплату основному и общеучрежденческому персоналу, а также оплату труда внештатных сотрудников за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг в размере, не превышающем 50% от общей суммы расходов;

2.12.2. На расходы, связанные с содержанием и функционированием учреждения - не менее 20% общей суммы расходов;

2.12.3. На развитие материально-технической базы учреждения и расходы, осуществляемые для повышения качества предоставляемых платных образовательных услуг - не более 30% общей суммы расходов.

### **3. Порядок организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг.**

3.1. Образовательное учреждение должно иметь лицензию на право ведения тех видов деятельности, которые будут организованы в данном учреждении в форме платных дополнительных образовательных услуг. Не подлежит лицензированию образовательная деятельность, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

3.2. Образовательное учреждение должно обладать соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных дополнительных образовательных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья Заказчика (Потребителя). Для предоставления платных дополнительных образовательных услуг допускается использовать учебные и другие помещения образовательного учреждения в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

3.3. Учреждение, осуществляющее деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, обязано:

3.3.1. Организовать учет рабочего времени при оказании платных дополнительных образовательных услуг. Организовать отдельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и педагогических работников, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги.

3.3.2. Организовать отдельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных дополнительных образовательных услуг.

3.3.3. Предоставлять в полном объеме образовательные услуги, предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

3.3.3. Обеспечивать Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных дополнительных образовательных услугах.

3.4. При наличии условий, перечисленных выше, муниципальному автономному, бюджетному, казенному образовательному учреждению для организации предоставления

платных дополнительных образовательных услуг необходимо:

3.4.1. Изучить спрос на платные дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент.

3.4.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных дополнительных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых Исполнителем в качестве платной дополнительной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям заказчика (Потребителя).

3.4.3. Определить требования к представлению Заказчиком (Потребителем) документов, необходимых при оказании платной дополнительной образовательной услуги: соответствующих медицинских заключений, документов об уровне образования, документа, удостоверяющего личность Заказчика (Потребителя), заявления Заказчика (Потребителя).

3.4.4. Исходя из количества учебных часов по утвержденной программе платной дополнительной образовательной услуги, учебному плану произвести расчет месячного размера платы за нее. Составить сметы доходов и расходов, а также калькуляцию стоимости по каждому виду платной дополнительной образовательной услуги (с обоснованием расчетов) для определения ее стоимости на 1 человека в месяц.

3.4.5. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг согласовывается с Учредителем – администрацией Ступинского муниципального района. Цены (тарифы) на платные дополнительные образовательные услуги устанавливается администрацией Ступинского муниципального района.

3.4.6. Для ознакомления Заказчиков (Потребителей) подготовить прейскурант на платные дополнительные образовательные услуги, с указанием стоимости одной услуги на человека (занятия, семестра, месяца, курса т.п.) и представить его Заказчику (Потребителю).

3.4.7. Принять необходимые документы у Заказчиков (Потребителей), желающих получать платные дополнительные образовательные услуги, и заключить с ними договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.4.8. Издать приказ директора (заведующего) образовательного учреждения об организации конкретных видов платных дополнительных образовательных услуг, определяющий кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг, учебную нагрузку преподавателей, помещения для занятий, утверждающий расписание занятий (другое по усмотрению образовательного учреждения). В приказе назначить ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг с обозначением круга его обязанностей.

3.4.9. Оформить трудовые договоры с работниками учреждения, выразившими желание в свободное от основной работы время выполнять обязанности по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, и провести тарификацию работ по платным дополнительным образовательным услугам. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Исполнитель может привлекать специалистов из других организаций с осуществлением оплаты их труда на договорной основе за счет средств, получаемых от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.4.10. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

3.4.11. Обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных дополнительных образовательных услугах.

#### **4. Порядок заключения договоров, информация о платных образовательных услугах.**

4.1. При заключении договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг необходимо учесть требования письма Министерства образования Российской Федерации от 19.01.2000г. N 14-51-59ин/04 "О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг".

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика (Потребителя).

4.3. Потребитель обязан оплатить оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, согласно квитанции, выданной муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная бухгалтерия управления образования» Ступинского муниципального района через банковские учреждения.

4.4. Объем оказываемых платных дополнительных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем).

4.5. Договор с Заказчиком (Потребителем) на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права, обязанности, гарантии договаривающихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия. В течение оговоренного периода возможно заключение дополнительных соглашений к договору по стоимости обучения. Договор является отчетным документом и должен храниться в образовательных учреждениях не менее 5 лет.

4.6. Исполнитель заключает договор с Заказчиком (Потребителем) при наличии возможности оказать запрашиваемую платную дополнительную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому или юридическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.7. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.8. Исполнитель обязан довести до Заказчика (Потребителя) (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

4.8.1. Наименование и местонахождение (юридический адрес) исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего.

4.8.2. Порядок приема и требования к поступающим.

4.8.3. Форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.8.4. Филиал, отделение или другое территориально обособленное структурное подразделение муниципального автономного, бюджетного, казенного образовательного учреждения предоставляет потребителю также информацию о наличии у него доверенности на осуществление полностью или частично правомочий учреждения.

4.9. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

4.9.1. Устав учреждения, положение о филиале, отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении учреждения.

4.9.2. Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.

4.9.3. Адрес и телефон учредителя учреждения, управления образования администрации Ступинского муниципального района.



4.9.4. Образцы договоров.

4.9.5. Дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя.

4.9.6. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

4.10. Исполнитель обязан соблюдать установленный им учебный план и расписание занятий, согласованные с управлением образования администрации Ступинского муниципального района.

4.11. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

4.12. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

4.12.1. Наименование муниципального образовательного учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес).

4.12.2. Фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя.

4.12.3. Сроки оказания образовательных услуг.

4.12.4. Уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты.

4.12.5. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

4.12.6. Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.12.7. Порядок предоставляемых льгот по оплате.

4.13. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

4.14. Форма договора утверждается образовательным учреждением.

4.15. Заказчик (Потребитель) обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику (Потребителю) в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

## **5. Ответственность исполнителя и потребителя.**

5.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с уставом учреждения в порядке и сроки, определенные договором.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков в оказании образовательных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

5.3.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором.

5.3.2. Соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг.

5.3.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков в оказании образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик (Потребитель) вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных дополнительных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик (Потребитель) также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора. Заказчик (Потребитель) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных дополнительных образовательных услуг. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой Заказчику (Потребителю) неустойки в порядке и размере, определенных Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" или договором.

5.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

5.5.1. Назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг.

5.5.2. Поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов.

5.5.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг.

5.5.4. Расторгнуть договор.

5.6. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком (Потребителем) и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Ответственность учреждения и должностных лиц учреждения.**

6.1. Кроме ответственности перед Потребителем образовательное учреждение несет ответственность:

6.1.1. За своевременное и правильное начисление и уплату налогов (в случае, если учреждением самостоятельно осуществляется бухгалтерский учет).

6.1.2. За жизнь и здоровье обучающихся и воспитанников во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении.

6.1.3. За нарушение прав и свобод обучающихся и воспитанников и работников образовательного учреждения.

6.1.4. За соблюдение законодательства о труде и охране труда.

6.1.5. За иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.2. Директор (заведующий) учреждения несет персональную ответственность:

6.2.1. За соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, бюджетного, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6.2.2. За организацию и качество платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении.

6.2.3. За целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

6.2.4. За соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

6.2.5. За правильность учета платных дополнительных образовательных услуг.

6.2.6. За иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае нарушения установленных требований при оказании платных дополнительных образовательных услуг директор (заведующий) учреждения, должностные лица, работники учреждения, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Наложение мер административной ответственности не освобождает учреждение, директора (заведующего) учреждения и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

## **7. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг.**

7.1. Контроль за деятельностью учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и соблюдением настоящего Порядка осуществляет в пределах своей компетенции управление образования администрации Ступинского муниципального района и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности учреждений.

7.2. В случае выявления нарушений в работе учреждения по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, в том числе снижения качества предоставления платных дополнительных образовательных услуг, нанесения ущерба основной деятельности учреждения, органы, указанные в пункте 7.1 данного раздела, вправе:

7.2.1. Приостановить предоставление платных дополнительных образовательных услуг до решения этого вопроса в судебном порядке.

7.2.2. Ходатайствовать перед органом, выдавшим лицензию на право ведения образовательной деятельности, о лишении данного образовательного учреждения лицензии на тот вид деятельности, который осуществляется с нарушением существующих законодательных норм.

7.2.3. Изъять у образовательного учреждения полностью или частично доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг в соответствующий бюджет при нарушении настоящего Порядка в соответствии с п. 3 статьи 45 Закона Российской Федерации "Об образовании". Учреждения вправе обжаловать указанное действие в суд в установленном законом порядке.